



EMERGENZA COVID-19

## GESTIONE DI IMPRESA TRA ADEGUATI ASSETTI E MODELLO ORGANIZZATIVO 231/01

### OBBLIGATORietà, CONTINUITÀ AZIENDALE, COMPLIANCE STRATEGICA E RESPONSABILITÀ

Obblighi e doveri dell'organo amministrativo

Sana e prudente gestione

Indicatori di performance

Ruolo e compiti del Compliance Manager

**2 Dicembre 2020**

**ADVANCE BOOKING**

per iscrizioni entro il 2/11/2020

**SCONTO 20%**

con il patrocinio di

**ASSOCOMPLIANCE**  
associazione nazionale per la compliance delle regole



## PROGRAMMA

**MATTINA (9:00 – 13:00)**

### EMERGENZA COVID-19, GESTIONE DI IMPRESA E CONTINUITÀ AZIENDALE: L'OBBLIGATORietà DEGLI ADEGUATI ASSETTI ORGANIZZATIVI E I DOVERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

- gestione di impresa nell'emergenza COVID-19: quali comportamenti e quali responsabilità?
- continuità di impresa: attività da porre in essere e strumenti di supporto
- mappatura e gestione dei rischi
- verifica e funzionamento degli adeguati assetti
- adozione di misure di sostegno alla liquidità dell'impresa

**Prof. Avv. Marco Arato**

### LA COMPLIANCE STRATEGICA FINALIZZATA A UNA SANA E PRUDENTE GESTIONE DI IMPRESA

- impresa come sistema complesso
- cosa implica una sana e prudente gestione e l'intelligenza delle regole
- compliance come proprietà emergente di un'organizzazione
- compliance strategica come visione *ex ante* della governance
- compliance fattore chiave per la resilienza di un'organizzazione

**Dott. Alessandro Cerboni**

### LA COSTRUZIONE DI UN SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE ANCHE IN RELAZIONE AGLI ADEGUATI ASSETTI ORGANIZZATIVI

- declinazione economica, patrimoniale e finanziaria
- modellizzazione del capitale circolante con particolare riferimento alle situazioni di crisi
- indici e indicatori
- sistema di indicatori della crisi
- monitoraggio delle performance industriali: un supporto all'allerta?

**Dott. Andrea Gabola**

### LA CONTINUITÀ AZIENDALE NEL BREVE-MEDIO PERIODO, LA GESTIONE DELLA TESORERIA E DEI FLUSSI DI CASSA

- strumento di verifica dei flussi di cassa: rendiconto finanziario e piano di tesoreria
- importanza della pianificazione patrimoniale-finanziaria e piano di tesoreria

- valutazione della tenuta finanziaria nel breve-medio termine
- DSCR (Debt Service Coverage Ratio) come indice finanziario prospettico per la sostenibilità del debito

**Matteo Cosmi**

**POMERIGGIO (14:30 – 17:30)**

### DAGLI ADEGUATI ASSETTI RICHIESTI DAL CODICE DELLA CRISI E DELL'INSOLVENZA AL MODELLO ORGANIZZATIVO 231/01

- omogeneità e similitudini tra adeguati assetti e modelli organizzativi
- mancanza di adeguati assetti e responsabilità da reato della persona giuridica
- reati rinvenibili in caso di mancati assetti: falso in bilancio e ostacolo all'attività delle Autorità di Vigilanza
- nuovo ruolo dell'OdV e del Collegio Sindacale in funzione di OdV

**Dott. Ciro Santoriello**

### L'OBBLIGATORietà DEL MODELLO ORGANIZZATIVO 231/01 IN OTTICA DI COMPLIANCE STRATEGICA E INTEGRATA

- da mera facoltà a obbligo
- nuovo codice della crisi e dell'insolvenza e ripercussioni sul modello organizzativo 231/01
- compliance integrata come strumento per prevenire la crisi di impresa e il compimento di reati
- rapporti tra compliance manager, organo amministrativo e di controllo, OdV
- Direttiva PIF e introduzione dei reati tributari nel novero dei reati presupposto: ripercussioni pratiche in ambito societario

**Avv. Cipriano Ficedolo**

### LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, CIVILE E PENALE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO E DI CONTROLLO

- responsabilità civile dell'organo amministrativo: l'omessa vigilanza dell'assetto organizzativo e contabile della società
- rapporti tra organo amministrativo e organi di controllo: tra obblighi di segretezza e doveri di segnalazione
- responsabilità civile dell'OdV: la negligente esecuzione delle prestazioni; dimostrazione del rapporto causale tra inadempimento contrattuale e danno

- responsabilità civile degli altri organi e funzioni di controllo: il Collegio Sindacale, i Revisori e l'Internal Audit

**Avv. Giusy Cardinale**

- ruolo e compiti dell'OdV
- poteri impeditivi e disciplinari in capo all'OdV
- possibili profili di responsabilità penale dell'OdV
- unico caso di responsabilità penale dell'OdV

**Avv. Gianfilippo Schiaffino**

---

## RELATORI

**PROF. AVV. MARCO ARATO**

Ordinario di  
Diritto Commerciale  
Università di Genova  
Partner Bonelli Erede - Genova

**AVV. GIUSY CARDINALE**

Partner  
AMTF Avvocati  
Milano

**DOTT. ALESSANDRO CERBONI**

Vice Presidente  
ASSOCOMPLIANCE

**MATTEO COSMI**

Managing Director  
Industrie Saleri Italo Spa  
Lumezzane (BS)

**AVV. CIPRIANO FICEDOLO**

Penalista d'Impresa  
Senior Compliance Manager  
ASSOCOMPLIANCE

**DOTT. ANDREA GABOLA**

Partner  
Ranalli e Associati  
Torino - Milano

**DOTT. CIRO SANTORIELLO**

Sostituto Procuratore Generale della Repubblica  
Tribunale di Torino

**AVV. GIANFILIPPO SCHIAFFINO**

Partner  
AMTF Avvocati  
Milano

---

## RESPONSABILE DI PROGETTO

**DOTT. MAURIZIO BOIDI**

---

## NOTE ORGANIZZATIVE

**DATA:** Mercoledì 2 Dicembre 2020  
**ORARIO:** 9:00 – 13:00 / 14:30 – 17:30

**QUOTA DI PARTECIPAZIONE:**  
Euro 750,00 + IVA 22% per partecipante

**ADVANCE BOOKING**

Alle preiscrizioni formalizzate **entro il 2 Novembre 2020**  
sarà riservata una **riduzione del 20%**

**BONUS GIOVANI ECCELLENZE UNDER 35:**

- 50% per l'iscrizione di una seconda risorsa che non abbia compiuto il 35° anno di età.  
La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione in formato elettronico e/o cartaceo.

**La partecipazione è a numero chiuso. La priorità è determinata dalla ricezione della scheda di iscrizione.**

---

**MODALITÀ DI ISCRIZIONE:**

Versamento anticipato della quota a mezzo bonifico bancario intestato a: SYNERGIA FORMAZIONE srl  
Via San Pio V, 27 – 10125 TORINO – P. IVA 08906900017  
Tel. 011 8129112 r.a. – E-mail: info@synergiaformazione.it  
c/o Monte dei Paschi di Siena - Sede di Torino  
c/c n° 000003757356 - C.I.N. X - A.B.I. 01030 - C.A.B. 01000  
Codice IBAN IT 64 X 01030 01000 000003757356

---

**MODALITÀ DI DISDETTA:**

Qualora la disdetta non pervenga, **in forma scritta, entro 7 giorni lavorativi** (escluso il sabato) dalla data di inizio dell'evento, la quota di iscrizione sarà addebitata per intero.  
**Si prevede la possibilità di sostituire il partecipante con un'altra persona appartenente all'Azienda o allo Studio.**

---

**VARIAZIONE DI PROGRAMMA:**

Synergia Formazione si riserva, per cause di forza maggiore, di modificare la struttura del programma e sostituire i relatori previsti con altri di pari livello professionale.  
Synergia Formazione si riserva inoltre, per ragioni eccezionali e imprevedibili, di annullare o modificare la data dell'evento formativo, dandone comunicazione agli interessati entro cinque giorni dalla data di inizio.